

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23»**

Адреса: 624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул.Свердлова, 25

Телефон: (34380) 2-53-84, 2-54-84

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул.Свердлова, 17

624480, Свердловская область, г.Североуральск, ул.П.Баянова, 4

e-mail: mbdou23_luhcik@mail.ru, адрес сайта: <https://detsad23-luchik.ru/>

РАССМОТРЕН:

Педагогическим советом МАДОУ № 23

Протокол от «30» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕН:

Приказом заведующего МАДОУ № 23

от «31» августа 2022 г. № 175/1-О

ПОРЯДОК

получения, разработки и реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 23

1.2. срок действия данного Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок получения и разработки Плана мероприятий по реализации ИПРА

2.1. ИПРА ребенка-инвалида предоставляется в ДОУ родителями (законными представителями) ребенка.

2.2. ИПРА ребенка-инвалида регистрируется в журнале регистрации старшим воспитателем МАДОУ №23

2.3. Старший воспитатель ДОУ в 3-дневный срок от даты поступления ИПРА в ДОУ организует работу по разработке Плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида рассматривают на заседании ПМПк;

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида определен до достижения 18 лет, «План мероприятий по реализации ИПРА ребенка - инвалида» разрабатывается на весь период обучения в ДОУ на уровне дошкольного образования и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида;

- при отчислении ребенка-инвалида из ДОУ (в случае освоения АООП ДО или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА передается копия.

2.4. Старший воспитатель, ответственный за реабилитацию или абилитацию детей-инвалидов в ДОУ, в течение 10 дней с момента получения ИПРА организует мероприятия по реализации ИПРА ребенка-инвалида согласно Приложению № 3 настоящего Порядка.

2.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития, структура дефекта, возраст, уровень реализуемой АООП (дошкольное образование), индивидуальные особенности ребенка.

2.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации соотносится с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА

3.1. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на ПМПк МАДОУ № 23.

3.2. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению.

Учитель-логопед:

- несет ответственность за выполнение коррекционно-развивающей работы с воспитанниками;
- на основе анализа результатов обследования и с учетом АООП ДО, составляет перспективное и ежедневное планирование индивидуальных занятий;
- проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг его состояния;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА.

Педагог-психолог:

- проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающегося и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающегося;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- курирует сопровождение индивидуальной образовательной программы каждого ребенка-инвалида.

Воспитатель:

- планирует и организует жизнедеятельность обучающегося и осуществляет его воспитание на основе рекомендаций данных ПМПк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающегося, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу, собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающегося.

Старший воспитатель, ответственный за реализацию ИПРА:

- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение № 1);
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов ПМПк;

- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса психолого-медико-педагогического сопровождения;
- не позднее 1,5 месяца до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (Приложение № 4).

3.3. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- консультирование семьи по вопросам связанным с особенностями развития и организации образовательного процесса: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

3.4. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

Предварительный этап (изучение документации, личного дела, изучение социального окружения ребенка).

- Диагностический этап (диагностические исследования, наблюдение, психолого-педагогическая диагностика с целью выявления психофизических эмоционально-личностных особенностей ребенка и определения зоны ближайшего развития).
- Коррекционно-развивающий этап (коррекционно-развивающее обучение, улучшение психического состояния обучающегося, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
- Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

3.5. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

1. Рассматривается на заседании ПМПк и согласуется с родителями (законными представителями).
2. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами и педагогами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ПМПк.

3.6. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения. Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Приложения к **ПОРЯДКУ** разработки и реализации Плана мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации или абилитации ребенка – инвалида в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 23

Приложение №1

**Журнал учета регистрации и реализации плана мероприятий по
реализации ИПРА**

№ п/п	ФИО Ребенка -инвалида	Дата выдачи ИПРА	Дата поступления ИПРА в ДОУ	Срок окончания ИПРА	Дата отправления отчета ИПРА

Заведующему МАДОУ № 23

Т.А. Александровой

от _____,

(ФИО)

проживающего (щей) по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____,
(законный представитель ребенка-инвалида) _____

_____ (ФИО ребенка, год рождения)

прошу разработать для моего сына (дочери), обучающегося в группе МАДОУ № 23 г. Североуральска План мероприятий психолого-педагогической реабилитации, абилитации в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида № _____ к протоколу № _____ проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от _____ с включением мероприятий, указанных в плане мероприятий по реализации ИПРА выданным в образовательное учреждение:

1. По условиям обучения.
2. Психолого-педагогической помощи.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка-инвалида _____ паспорт Серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико - социальной экспертизы моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ (дата)
(фамилия, инициалы)

Отказ от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации

ИПРА № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы
гражданина № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида:

2. Дата рождения: « ____ » _____

3. Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

4. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

5. Родитель (законный представитель) отказался от того или иного
вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА
ребенка-инвалида:

(наименование мероприятия)

Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации
ИПРА в целом.

" ____ " _____ 20__ г. / _____ / _____ /

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____ выдан _____

(когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

являясь законным представителем

(ФИО, дата рождения)

даю свое согласие на обработку в _____

(субъект обработки)

его персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации (жительства), страховой номер индивидуального лицевого счета и др. данные, необходимые при разработке, реализации и подготовке отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях разработки, реализации и подготовки отчета о выполнении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА, а также на хранение указанных данных на электронных носителях и (или) на бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка-инвалида, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что _____

(субъект обработки)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

Отчет о выполнении рекомендуемых мероприятий по реализации ИПРА
ребенка-инвалида

ИПРА инвалида № 221.30.66/2017 к протоколу проведения медико-социальной экспертизы
гражданина № _____ от _____

1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Дата рождения: _____

3. Возраст: _____

4. Адрес места жительства: Российская Федерация, 624480, Свердловская область, город
Североуральск, улица _____, дом _____ квартира _____

Контактная информация: 834380 2-54-84 mbdou23_luhcik@mail.ru

Наименование мероприятия	Рекомендации	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения				
Общеобразовательная программа				
Адаптированная основная образовательная программа				
Социально-средовая реабилитация				
Специальные педагогические условия для получения образования				
Психолого-педагогическая помощь				
Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида и его семьи				
Педагогическая коррекция				
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса				

Мероприятия по реализации ИПРА ребенка-инвалида _____
в МАДОУ № 23 к выписке из ИПРА № _____

Наименование мероприятий	Рекомендации	Исполнитель мероприятия	срок исполнения мероприятий
Условия по организации обучения			
Общеобразовательная программа			
Адаптированная основная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования	Организация и соблюдение охранительного режима		
	Индивидуальный и дифференцированный подход в обучении и воспитании		
	Создание безбарьерной среды		
Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида и	Педагог-психолог		
	Учитель-логопед		

его семьи			
Педагогическая коррекция	Педагог-психолог		
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса	Психолого-педагогический консилиум, педагоги ОУ		
	Педагог-психолог		

