


УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник Управления образования Администрации  
Североуральского городского округа

  
И.Н. Ощепкова  
30 января 2020г.

План по устранению недостатков, выявленных  
в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ С АД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23

на 2020/2022г.г.

г. Североуральск

2020г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации в частности разместить на стенде:  - информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.	Разместить на стенде: - информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.	01.022020	Александрова Татьяна Александровна, заведующий	Информация о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг размещена на сайте ДОУ в разделе: «Сведения об образовательной организации. Платные образовательные услуги».	Выполнено
1.2. Поддерживать актуальность информации о дошкольном учреждении на официальном сайте организации.	Своевременное размещение и обновление информации на официальном сайте	Не позднее 10 дней после изменения информации	Смирнова Ольга Сергеевна, старший воспитатель, ответственны		

			й администратор сайта		
1.3. Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информацию о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование.	Разместить на официальном сайте раздел: «Гостевая книга» для обеспечения обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	Не позднее 10 рабочих дней после изменений	Смирнова Ольга Сергеевна, старший воспитатель, ответственный администратор сайта		
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году; - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).	Внести в раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК за 2019 год. Разместить на официальном сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).	01.02.2020 До 15.06.2020 До 24.11.2020	Смирнова Ольга Сергеевна, старший воспитатель, ответственный администратор сайта		

## II. Комфортность условий предоставления услуг

Повысить уровень комфортности оказания услуг	Организация мониторинга удовлетворенности получателей услуг материально-техническим обеспечением учреждения	Не менее 2 раз в год	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель		
--	---	----------------------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);</li> <li>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации</li> </ul>			<p>Александрова Татьяна Александровна, заведующий</p>	<p>У центрального входа в здание установлен звонок с тактильной табличкой. Здание ДОУ 1974 г. постройки, поэтому нет технической возможности предусмотреть расширение дверных проемов, оборудование входных групп подъемными платформами, адаптированными лифтами, специальных санитарно-гигиенических помещений и других приспособлений, обеспечивающих повышение уровня доступности услуг для инвалидов.</p>	
<p>3.2. Улучшить условия</p>	<p>Приобрести:</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>Штейнгат</p>		

доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими	<p>Тактильные вывески таблички с азбукой Брайля; Тактильные наземные указатели для помещения и на территории ДОУ; Тактильные разметки на территории;</p> <p>Круги- маркировки для дверей; Тактильные наклейки для перил, с обозначением этажности. Звуковой информатор НОТТ;</p>		Елена Ивановна, заместитель заedaющего по АХР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	<p>Разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников учреждения.</p> <p>Организация и проведение мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг.</p>	<p>Июль 2020</p> <p>Не менее 2 раз в год</p>	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать дошкольное учреждение	Разработать план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, по установлению доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, родителями и коллегами.	февраль 2020	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель		
5.2. Повысить уровень удовлетворенности оказания услуг в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации.	Организация мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг. Рассмотрение возможности оптимизации графика работы МАДОУ № 23 (создать дежурную группу на внебюджетной основе).	31.12.2020	Александрова Татьяна Александровна, заведующий		