

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 23

Отчет за первое полугодие 2020 года по итогам
НОК - 2019 МАДОУ № 23

Североуральск

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации в частности разместить на стенде: - информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.	Разместить на стенде: - информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.	01.02.2020	Александрова Татьяна Александровна, заведующий	Информация о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг размещена на сайте ДОУ в разделе: «Сведения об образовательной организации Платные образовательные услуги».	31.01.2020г.
1.2. Поддерживать актуальность информации о дошкольном	Своевременное размещение и обновление информации на официальном сайте	Не позднее 10 дней после изменения	Смирнова Ольга Сергеевна, воспитатель,	Актуальность информации	30.01.2020

<p>учреждении на официальном сайте организации.</p>		<p>информации</p>	<p>(ответственный администратор сайта)</p>	<p>о дошкольном учреждении на официальном сайте поддерживается регулярно. Информация на сайте размещается своевременно, обновляется не позднее 10 дней после ее изменения.</p>	
<p>1.3. Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информацию о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование.</p>	<p>Разместить на официальном сайте раздел: «Обратная связь» для обеспечения обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.</p>	<p>Не позднее 10 рабочих дней после изменений</p>	<p>Смирнова Ольга Сергеевна, (воспитатель, ответственный администратор сайта)</p>	<p>На официальном сайте раздел «Обратная связь» заменен разделом «Гостевая книга» для взаимодействия и обратной связи с получателям и услуг. Ссылка: http://detsad23-luchik.ru/гостевая-книга/html</p>	<p>30.01.2020</p>

<p>1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году; - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации). 	<p>Внести в раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК за 2019 год.</p> <p>Разместить на официальном сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).</p>	<p>01.02.2020</p> <p>До 15.06.2020</p> <p>До 24.11.2020</p>	<p>Смирнова Ольга Сергеевна, (воспитатель, ответственный администратор сайта)</p>	<p>На официальном сайте размещена следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг в 2019 году; - отчет по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2019 году. <p>Ссылка: http://detsad23-luchik.ru/независимая-оценка-качества.html/.</p> <p>На главной странице официального сайта</p>	<p>30.01.2020</p> <p>05.06.2020</p>
--	---	---	---	---	-------------------------------------

				закреплен баннер bus.gov.ru с приглашение м оставить отзыв и прямой ссылкой на учреждение	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Повысить уровень комфортности оказания услуг	Организация мониторинга удовлетворенности получателей услуг материально-техническим обеспечением учреждения	Не менее 2 раз в год	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	Проведено анкетировани е родителей, сделан анализ анкетировани я, составлен план мероприятий по улучшению МТБ учреждения	18.03.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: - наличие оборудованных входных групп пандусами (поъемными платформами); - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-	Разработать план мероприятий по приобретению кресел-колясок, установке поручней, по улучшению условий доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	31.12.2021	Александров а Татьяна Александров на, заведующий	У центрального входа в здание установлен звонок с тактильной табличкой. Здание ДОУ 1974 г. постройки, поэтому нет технической возможности предусмотреть расширение	15.01.2020

<p>колясок;</p> <p>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации</p>				<p>дверных проемов, оборудование входных групп подъемными платформами, адаптированными лифтами, специальных санитарно-гигиенических помещений и других приспособлений, обеспечивающих повышение уровня доступности услуг для инвалидов. Во втором корпусе дверные проемы входа № 1, позволяют инвалиду заехать в здание на коляске, вход в здание размещен на уровне асфальтовой дорожки.</p>	
<p>3.2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими</p>	<p>Приобрести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тактильные вывески таблички с азбукой Брайля; - Тактильные наземные указатели для помещения и на территории ДОУ; - Тактильные разметки на территории; - Круги- маркировки для дверей; - Тактильные наклейки для перил, с обозначением этажности. - Звуковой информатор НОТТ; 	<p>31.12.2021</p>	<p>Штейнгатт Елена Ивановна, заместитель заведующего по АХР</p>	<p>Частично приобретены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тактильные наземные указатели для помещения и на территории ДОУ; - Тактильные разметки на территории; 	<p>20.05.2020</p>

				- Круги-маркировки для дверей; - Тактильные наклейки для перил, с обозначением этажности.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	Разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников учреждения.	Июль 2020	Александров а Татьяна Александров на, заведующий,	Разработан план консультаций.	30.01.2020
	Организация и проведение мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг.	Не менее 2 раз в год	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	Организован мониторинг удовлетворенности и условиями оказания услуг Проведено	18.03.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать дошкольное учреждение	Разработать план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, по установлению доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, родителями и коллегами.	февраль 2020	Александров а Татьяна Александров на, заведующий, Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	Проводятся мероприятия с родителями воспитанников по установлению доброжелательных взаимоотношений с работниками их позитивного настроения	20.02.2020

<p>5.2. Повысить уровень удовлетворенности оказания услуг в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации.</p>	<p>Организация мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг. Рассмотрение возможности оптимизации графика работы МАДОУ № 23 (создать дежурную группу на внебюджетной основе).</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Александрова Татьяна Александровна, заведующий, Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель</p>	<p>Организован мониторинг удовлетворенности оказания услуг (проведено анкетирование родителей)</p>	<p>на 01.06.2020 Отсутствие запроса родителей</p>
--	---	-------------------	---	--	---

И.о. заведующего МАДОУ № 23

Е.И. Штейнгатт